

学生处工作例会会议纪要

学工会〔2018〕8号

2018 6 8

2018年6月8日上午，学生事务部副部长，学生处处长盛真在厚德馆A421会议室主持召开2017-2018学年第二学期第14周学生处工作例会。学生处全体成员参加会议。

各科室人员就各自负责的本周重要工作开展情况和下周有关重要工作安排进行了交流汇报，盛真作会议总结讲话，并对下周工作进行部署。

会议要求要做好2018届毕业生毕业典礼的筹备工作。

会议要求要做好大学生门诊报销结束后总结宣传工作。

会议要求要做好新任辅导员岗前培训报名工作。

会议要求做好端午节学生安全教育工作和单位值班工作。

会议要求要做好新疆少数民族学生助学金的公示及发放，以及新疆籍少数民族学生欢度民族节日的相关工作。

会议要求要做好5.25心理健康节学院活动总结材料汇编成册与印制工作。

会议要求资助科要做好诚信教育主题月活动总结并上报省资助中心。

会议要求要做好 5/6 月份勤工助学酬金发放工作。
会议还研究的其他事宜。